

**Влада Републике Србије**  
**Министарство рударства и енергетике**

**ИСПРЕГОВАРАН**

**ПРОЈЕКАТ "ЧИСТА ЕНЕРГИЈА И ЕНЕРГЕТСКА  
ЕФИКАСНОСТ ЗА ГРАЂАНЕ У СРБИЈИ", Р176770**

**ПЛАН ПРЕУЗИМАЊА ОБАВЕЗА ИЗ ОБЛАСТИ  
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И СОЦИЈАЛНИХ ПИТАЊА (ЕССР)**

**Фебруар 9, 2022**

## ПЛАН ПРЕУЗИМАЊЕ ОБАВЕЗА ЗА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА

1. Република Србија (у даљем тексту Корисник Зајма) ће реализовати Пројекат "Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији" (Пројекат), кроз Министарство рударства и енергетике (МоМЕ). Међународна банка за обнову и развој (у даљем тексту Банка) сагласила се да финансира Пројекат.
2. Корисник Зајма ће реализовати пројекат у складу са Стандардима за животну средину и социјална питања (ESS). У том циљу, у овом Плану преузимања обавеза за животну средину и социјална питања (ESCP) прописане су главне мере и активности које Корисник Зајма треба да спроведе или реализује, укључујући временски оквир акција и мера, институције, кадрове, обуку, начин мониторинга и извештавања, управљање жалбама, процене животне средине и социјална питања и инструменте које треба припремити или ажурирати, објавити, спровести консултације, усвојити и применити у оквиру Плана преузимања обавеза за животну средину и социјална питања (ESCP) и Стандарда за животну средину и социјална питања (ESS), а све на начин прихватљив за Банку.
3. Корисник Зајма ће пратити спровођење главних мера и акција наведених у овом ESCP и извештавати Банку у складу са захтевима ESCP и одредбама Уговора о зајму.
4. У складу са договором између Банке и Корисника Зајма, овај ESCP ће се мењати у току реализације Пројекта, тако да одражава управљање и прилагођавање променама на Пројекту и неподвижне околности или као одговор на евалуацију резултата Пројекта, која ће се спроводити у оквиру самог ESCP. У таквим околностима, Корисник Зајма ће ажурирати ESCP, тако да оражава договорене промене. Сагласност о изменама ESCP ће се документовати путем размене писама потписаних између Банке и Корисника Зајма. Корисним Зајма ће без одлагања објавити измењени ESCP.
5. Ако промене на Пројекту, неподвижне околности или резултати Пројекта доведу до промене ризика и утицаја у току имплементације, Корисник Зајма ће обезбедити додатна средства за имплементацију активности и мера за решавање тих ризика и утицаја.

КЉУЧНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ		ВРЕМЕНСКИ ОКВИР	НАДЛЕЖНА ИНСТИТУЦИЈА/ ОРГАН
<b>МОНИТОРИНГ И ИЗВЕШТАВАЊЕ</b>			
A	<p><b>РЕДОВНО ИЗВЕШТАВАЊЕ</b></p> <p>Припрема и достављање Банци редовних извештаја о резултатима праћења Пројекта (укључујући и мање грађевинске радове), оставрених на плану заштите животне средине, социјалних питања и здравља и безбедности (ESHS), укључујући, али не ограничавајући се на, имплементацију ЕССР, ЕСМФ, ЛМР, СЕР, и било ког Е&amp;С инструмента специфичног за локацију потребног у оквиру ЕССР, активности ангажовања заинтересованих страна и функционисање жалбеног механизма.</p> <p>Осигурати да учесталост и садржај извештаја о праћењу буду детаљно наведени у Оперативном приручнику пројекта (РОМ) и упутству Корисницима (РОГМ) и да се спроводе у складу с тим.</p>	<p><i>Почевши од датума ступања на снагу Уговора о зајму</i></p> <p><i>Сваких шест месеци током имплементације Пројекта као део извештаја о напретку пројекта и осим ако није другачије дефинисано ЕСА (ЕСМР или ЕСМР контролна листа).</i></p>	<p><i>Јединица за имплементацију пројекта (PIU/ Министарство рударства и енергетике (МоМЕ)</i></p>
B	<p><b>ИНЦИДЕНТИ И НЕЗГОДЕ</b></p> <p>У што краћем року обавестити Банку (вођу радног тима) о сваком инциденту или незгоди повезаним са Пројектом који имају или могу да имају значајан штетни утицај на животну средину, погођене заједнице, јавност, или раднике укључујући, између осталог, случајеве сексуалне експлоатације и злостављање (SEA), сексуално узнемиравање (SH), незгоде које резултирају смрћу, тешким или вишеструким повредама, и последице епидемије COVID-19 у области пројекта.</p> <p>Доставити довољно детаља о инциденту или незгодама, наводећи непосредно предузете или планиране мере, као и све информације извођача или надзорног органа, по потреби.</p>	<p><i>Тренутни извештај о инциденту доставља се Банци у року од 48 сати по сазнању за инцидент или незгоду.</i></p> <p><i>Детаљан извештај о инциденту доставити Банци најкасније у року од 10 радних дана од дана када је PIU обавештен о инциденту или несрећи, осим ако није договорен другачији временски оквир са Банком.</i></p> <p><i>Извештај о затварању доставља се у року од 30 дана или у другом року прихватљивом за Банку</i></p>	<p>МоМЕ/PIU</p>

КЉУЧНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ		ВРЕМЕНСКИ ОКВИР	НАДЛЕЖНА ИНСТИТУЦИЈА/ ОРГАН
	<p>Након тога, на захтев Банке, припремити детаљан извештај о инциденту или незгоди са превентивним мерама којима ће бити спречено његово понављање.</p> <p>Осигурати и пратити да ли Извођачи воде евиденцију инцидената на свим градилиштима током трајања Пројекта.</p>	<p><i>Овај систем обавештавања/извештавања ће бити на снази током целе имплементације Пројекта.</i></p>	
C	<p><b>МЕСЕЧНИ ИЗВЕШТАЈИ ИЗВОЂАЧА</b></p> <p>i. Корисник Зајма ће преко МоМЕ захтевати од LSGU да захтева од Извођача и фирми које врше надзор а које су изнајмили LSGU да достављају месечне извештаје о мониторингу својим LSGU, у складу са еколошким,социјалним и безбедносним захтевима (ESHS), наведеним у одговарајућим тендерским документима и уговорима; и</p> <p>ii. Корисник Зајма ће преко МоМЕ доставити ове извештаје Банци, на захтев Банке.</p>	<p>МоМЕ/PIU да подноси редовне месечне извештаје, а и на захтев PIU (у случају случајних или неочекиваних ситуација).</p> <p>PIU ће достављати месечне Банци извештаје на захтев .</p> <p>Систем за извештавања ће бити успостављен током целе имплементације Пројекта.</p>	<p>МоМЕ/PIU</p> <p>Учествујуће LSGU</p> <p>Извођачи</p>
<b>ESS 1: ПРОЦЕНА И УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА И УТИЦАЈИМА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА</b>			
1.1	<p><b>ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА</b></p> <p>Пројекат ће реализовати Министарство рударства и енергетике (МоМЕ) као координатор целог Пројекта. МоМЕ ће успоставити и одржавати PIU са квалификованим особљем и ресурсима за подршку управљању ризицима и утицајима ESHS Пројекта, укључујући једног стручњака за животну средину и друштво са пуним радним временом одговорног за обезбеђивање пуне усклађености са ESF и релевантним инструментима, са искуством и квалификацијама прихватљивим за Банку.</p>	<p><i>Организациона структура која укључује и ангажовање/именовање једног стручњака за животну средину и социјална питања са пуним радним временом биће успостављена месец дана након датума ступања на снагу уговора о зајму.</i></p> <p><i>Организациона структура, укључујући стручњаке, ће постојати током целе имплементације Пројекта.</i></p>	<p>МоМЕ</p>

КЉУЧНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ ОКВИР	НАДЛЕЖНА ИНСТИТУЦИЈА/ ОРГАН
<p>1.2 <b>ПРОЦЕНА УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА/ ПЛАНОВИ И ИСТРУМЕНТИ УПРАВЉАЊА /ИЗВОЂАЧИ</b></p> <p>а. Процену утицаја на животну средину и социјалне ризике и утицаје за предложене пројектне активности урадити у складу са ESS, Смерницама за заштиту животне средине, безбедност и здравље на раду (EHSGs) и друге релевантне добре међународне индустријске праксе (GIIP), укључујући релевантне смернице Светске здравствене организације (WHO).</p> <p>б. Припремити, објавити, консултовати, усвојити и имплементирати све планове управљања животном средином и друштвом, инструменте или друге мере потребне за одговарајуће активности пројекта на основу процена процена, укључујући специфичне планове управљања животном средином и друштвом (ESMP) и сваки други E&amp;S инструмент специфичан за локацију који може бити потребан (ESMP контролне листе, План управљања културним наслеђем (CHMP), План управљања саобраћајем (TMP), План управљања отпадом (WMP) и други релевантни инструменти), у складу са ESSs, ESMF, EHSGs, и друге релевантне мере добре међународне индустријске праксе (GIIP), укључујући релевантне смернице WHO како би се, између осталог, обезбедио приступ и расподела користи од Пројекта на правичан, фер и инклузиван начин, узимајући у обзир потребе појединаца или група који, због својих посебних околности, могу бити у неповољном положају или рањиви.</p> <p>с. Укључити релевантне аспекте овог ESCP, укључујући ESMF, планове управљања животном средином и друштвом или друге инструменте, ESS2 захтеве и све друге потребне ESHS</p>	<p>а) <i>ESMF пројекта је припремљен, објављен, консултован и усвојен . Процена ће бити спроведена пре него што се отпочне са одговарајућим Пројектним активностима</i></p> <p>б) <i>Планови/инструменти (укључујући ESMP специфичне за локацију и друге E&amp;S инструменте по потреби – ESMP контролне листе, CHMP, TMP, WMP и слично) ће бити припремљени, објављени, консултовани и усвојени пре спровођења релевантних пројектних активности, а након тога ће се спроводити током спровођења тих пројектних активности.</i></p> <p>с) <i>Релевантне ESHS мере ће бити укључене у документацију о набавкама, а пре покретања процеса јавног позива за релевантне пројектне активности, и након</i></p>	<p>MoME/PIU</p>

КЉУЧНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ		ВРЕМЕНСКИ ОКВИР	НАДЛЕЖНА ИНСТИТУЦИЈА/ ОРГАН
	мере, у спецификације докумената и уговоре о јавним позивима за извођаче и надзорне фирме. Након тога треба осигурати да се извођачи радова и фирме за надзор придржавају ESHS спецификација из својих уговора.	<i>тога ће се понашати у складу са овим мермаа током спровођења пројектних активности.</i>	
1.3	<p><b>ИСКЉУЧЕЊА:</b> Искључити следеће врсте активности као неподобне за финансирање у оквиру Пројекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Активности које могу изазвати дуготрајне, трајне и/или неповратне негативне утицаје на животну средину,</li> <li>- Активности које могу имати значајне негативне друштвене утицаје и могу довести до значајних друштвених сукоба,</li> <li>- Активности које могу утицати на земљиште или права мањина,</li> <li>- Активности које могу укључивати било какво пресељење (привремено или трајно) или стицање/ограничење коришћења земљишта или негативне утицаје на културно наслеђе</li> <li>- Сва остала искључења и активности наведене су у ESMF Пројекта.</li> </ul>	<p><i>Током процеса оцењивања спроведеног у оквиру акције наведене под тачком 1.2.а</i></p> <p><i>Скрининг се спроводи током целе имплементације Пројекта.</i></p>	MoME
1.4.	<p><b>ТЕХНИЧКА ПОМОЋ</b> Осигурати да се консултације, студије (укључујући студије изводљивости, ако је применљиво), јачање капацитета, обука и све друге активности техничке помоћи у оквиру Пројекта спроводе у складу са пројектним задатком прихватљивим за Банку, који укључује релевантне захтеве ESS. Техничка помоћ ће укључити релевантну E&amp;S документацију и одговарајуће услове/референце /упутства о интеграцији E&amp;S за будући рад и резултате техничке помоћи. Осигурати да сваки резултат активности техничке помоћи, укључујући, између осталог, било какву еколошку и социјалну процену и повезане иструмене животне средине и друштва, буду у складу са ESS.</p>	<i>Током спровођења пројекта</i>	MoME/PIU
<b>ESS 2: РАД И УСЛОВИ РАДА</b>			

	КЉУЧНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ ОКВИР	НАДЛЕЖНА ИНСТИТУЦИЈА/ ОРГАН
2.1	<p><b>ПОСТУПЦИ УПРАВЉАЊА РАДОМ</b></p> <p>Припрема, објављивање, консултације и усвојена Процедура управљања радом на пројекту (LMP). Пројекат ће се спровести у складу са LMP и у складу са захтевима ESS2, укључујући, између осталог, услове рада, примену одговарајућих мера заштите на раду (укључујући личну заштитну опрему и мере приправности и реаговања у хитним случајевима), правила понашања, постављање механизма за жалбе за раднике на пројекту, и укључивање захтева за рад у ESHS спецификацију документације за набавке и уговоре са извођачима и фирмама за надзор.</p>	<p>LMP је припремљен, објављен, консултован и усвојен. LMP ће се спроводити почевши од датума ступања на снагу уговора, а након тога и током целе имплементације пројекта. Пратити LMP током имплементације пројекта и извештавати кроз полугодишње (сваких 6 месеци) извештаје о напретку.</p>	<p>MoME/PIU</p> <p>Учествујуће LSGU</p>
2.2	<p><b>МЕХАНИЗАМ ЖАЛБЕ ЗА РАДНИКЕ НА ПРОЈЕКТУ</b></p> <p>Успоставити, одржавати и управљати жалбеним механизмом за раднике на Пројекту, како је описано у LMP и у складу са националним радним законодавством и захтевима ESS2. Одговарајући механизам за жалбе који се бави питањима везаним за рад и запошљавање у вези са Пројектом (укључујући SEA/SH случајеве на радном месту) биће лако доступан и благовремено дат радницима на пројекту, у складу са ESS2 и законима о раду у Србији.</p>	<p><i>Механизми за жалбе ће бити успостављени пре ангажовања радника на пројекту (директних и уговорних радника) и функционисаће током спровођења пројекта. Информације о механизму жалби достављаће се пројектним радницима пре почетка радова</i></p>	<p>MoME/PIU ( општа улога )</p> <p>Учествујуће LSGU ( одговорна страна)</p>
2.3	<p><b>МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗАШТИТЕ НА РАДУ (OHS)</b></p> <p>Развити и применити мере безбедности и здравља на раду (OHS), укључујући мере за приправност и реаговање у ванредним ситуацијама, обуку радника на пројекту како би се повећала свест о могућим ризицима (лична заштитна опрема, прва помоћ, ватрогасна опрема, ризик од високог напона итд.), повредама и ублажавање утицаја на локалне заједнице кроз специфични ESA, заснован на ESMF дефинисаним принципима и процедурама, као и процедурама у вези са вирусом COVID-19 које су дефинисане у ESMF и LMP.</p> <p>Корисник Зајма, преко MoMe, ће условити учествујуће LSGU</p>	<p><i>Укључивање релевантних мера заштите на раду у ESMF као део временског оквира наведеног у Одељку 1.2. Мере специфичне за локацију биће развијене пре тендера и уговарања, као део ESA.</i></p> <p><i>OHS мере треба да се прихвате пре почетка делатности за коју су предвиђене</i></p> <p><i>План управљања OHS Извођач треба да припреми и усвоји пре почетка радова.</i></p>	<p>MoME/PIU Менаџер пројекта</p> <p>Учествујуће LSGU</p> <p>Извођачи</p>

КЉУЧНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ ОКВИР	НАДЛЕЖНА ИНСТИТУЦИЈА/ ОРГАН
<p>а оне извођаче да усвоје планове управљања заштитом здравља на раду за сваки под-пројекат и након тога их имплементирају у складу са захтевима ESS2 и на начин прихватљив за Банку.</p>	<p><i>Мере заштите на раду примењивати током имплементације Пројекта</i></p>	
<p><b>ESS 3: УПРАВЉАЊЕ РЕСУРСИМА И ПРЕВЕНЦИЈА ЗАГАЂЕЊА</b></p>		
<p>3.1 Релевантни аспекти овог стандарда ће се разматрати, по потреби, у оквиру горе наведених радњи 1.2 и 1.3, укључујући управљање отпадом, управљање опасним отпадом, ефикасност ресурса, заштиту вода и земљишта, итд. Корисник Зајма ће преко МоМе, захтевати од учесвујућих LSGU да траже од Извођача да примењује мере и активности дефинисане у Извештајима о процени утицаја на животну средину (ESMP, ESMP контролне листе) у складу са ESS3.</p> <p>Праћење свих токова отпада (потенцијално опасан отпад), класификација, управљање и коначно одлагање/прерада настали на лицу места биће идентификовани и пажљиво праћени. Количине опасног отпада ће се умањити спровођењем мера и радњи и под условима дефинисаним Извештајима о процени утицаја на животну средину (ESMP, ESMP контролне листе). Овим токовима отпада ће се управљати на начин да буде у складу са WB ESF и WB EHSГ за отпад, укључујући обавезно одлагање/третман у лиценцираним објектима. Ови значајни токови отпада биће укључени у уговоре за мање грађевинске радове и спецификације за набавку роба и услуга.</p>	<p><i>Исти временски оквир као и за припрему, усвајање и имплементацију извештаја о процени утицаја на животну средину специфичних за локацију (ESMP или ESMP контролна листа).</i></p> <p><i>Обавезати кроз одговарајуће уговоре извођаче и надзор након потписивања ових уговора. Пратити радове извођаче током имплементације пројекта</i></p> <p><i>Одржава се током имплементације пројекта. Пре почетка радова биће идентификована и уговорена лиценцирана компанија за преузимање/даље процесуирање опасног отпада.</i></p>	<p>МоМе/PIU Учесвујуће LSGU</p>
<p>3.2 Спровести процену система управљања отпадом у свим градовима који учесвују на пројекту и одлучити да ли локалне самоуправе које учесвују у пројекту имају капацитет да управљају овим отпадом и/или да ли ће бити потребни алтернативни приступи. Ако се идентификују материјални</p>	<p><i>Градски системи управљања чврстим отпадом биће процењени у оквиру ESMP/ ESMP чеклисти и пре почетка грађевинских радова</i></p>	<p>МоМе / PIU</p>

КЉУЧНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ		ВРЕМЕНСКИ ОКВИР	НАДЛЕЖНА ИНСТИТУЦИЈА/ ОРГАН
	недостаци, биће развијен акциони план како би се осигурала усклађеност са националним стандардима/ESF/GIIP		
<b>ESS 4: ЗДРАВЉЕ И БЕЗБЕДНОСТ У ЗАЈЕДНИЦЕ</b>			
4.1	<p><b>ЗДРАВЉЕ И БЕЗБЕДНОСТ ЗАЈЕДНИЦЕ</b></p> <p>Релевантни аспекти овог стандарда биће размотрени, по потреби, у оквиру горе наведене акције 1.2, укључујући, између осталог, мере за: смањење изложености заједнице заразним болестима; успоставити и применити одговарајуће системе управљања квалитетом за управљање ризицима и утицајима које услуге и активности спроведене у оквиру пројекта могу имати на здравље и безбедност заједнице; управљање ризицима којима су изложени запослени који су задужени за обезбеђење; управљати ризицима прилива радне снаге и спречавати и реаговати на сексуалну експлоатацију, злостављање и сексуално узнемиравање.</p> <p>Ове мере уградити у Пројектни ESMF и инструменте специфичне за локацију, ако су релевантне. Припремити, објавити, консултовати, усвојити и спровести ове мере у складу са захтевима ESS4 и на начин прихватљив за Банку.</p> <p>Корисник Зајма ће, преко МоМЕ, обавезати локалну самоуправу а они Извођача да спроведе мере и акције дефинисане у Извештајима о процени утицаја на животну средину (ESMP, ESMP контролне листе) у складу са ESS4.</p> <p>Пре почетка радова, Извођач ће:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>израдити Елаборат о организацији градилишта на основу Пројекта за извођење, где је то применљиво и</li> </ul>	<p><i>Исти временски оквир као за припрему, усвајање и имплементацију ESMF и инструмената специфичних за локацију.</i></p> <p><i>Обавеза укључити у одговарајуће уговоре са извођачима и надзорима. Надгледати извођаче током имплементације пројекта</i></p> <p><i>Имплементирано током целог трајања пројекта.</i></p> <p><i>Пре првог позива општина за подношење предлога пројекта у оквиру пројекта</i></p>	<p>PIU MoME</p> <p>Учествујуће LSGU</p>

ЧИСТА ЕНЕРГИЈА И ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ ЗА ГРАЂАНЕ У СРБИЈИ ПРОЈЕКАТ (P176770)

ПЛАН ПРЕУЗИМАЊА ОБАВЕЗА ИЗ ОБЛАСТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И СОЦИЈАЛНИХ ПИТАЊА (ЕССР)

КЉУЧНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ		ВРЕМЕНСКИ ОКВИР	НАДЛЕЖНА ИНСТИТУЦИЈА/ ОРГАН
	<ul style="list-style-type: none"> <li>доставити га, као саставни део Извештаја о процени утицаја на животну средину (ESMP, ESMP контролне листе), PIU експерту за животну средину и друштво</li> </ul> <p>Смернице за животну средину, здравље и безбедност су у складу са усвојеним ESS4.</p>		
4.2	<p><b>СВЕСТ ЈАВНОСТИ:</b> Подизање јавне свести о енергетској ефикасности и процедурама путем јавног контакта са свим релевантним заинтересованим странама, да би се обезбедио пут или консултације и повратне информације о пројекту и ублажили ризици од погрешних пакумевања као што је наведено у SEP.</p>	<i>Током имплементације пројекта</i>	<i>PIU Локална Самоуправа</i>
<b>ESS 5: ОТКУП ЗЕМЉИШТА, ОГРАНИЧЕЊА У УПОТРЕБИ ЗЕМЉИШТА И НЕВОЉНО РАСЕЉАВА</b>			
	<u>Није релевантно за пројекат</u>		
<b>ESS 6: ОЧУВАЊЕ БИОДИВЕРЗИТЕТА И ОДРЖИВО УПРАВЉАЊЕ ЖИВИМ ПРИРОДНИМ РЕСУРСИМА</b> (релевантност ЕСС 6 се утврђује током ЕСА процеса. Као и код других ESS-а, ESS6 може захтевати усвајање специфичних мера које могу бити наведене у Е&S документу (нпр. ESMP или ESMP контролна листа ) као што је већ поменуто у одељку под ESS1 или у самосталном документу или посебна радња).			
6.1	<u>Није релевантно за пројекат</u>		
<b>ESS 7: АУТОХТОНИ НАРОДИ / ПОДСАХАРСКЕ АФРИЧКЕ ТРАДИЦИОНАЛНЕ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>			
7.1	<u>Није релевантно за пројекат</u>		
<b>ESS 8: КУЛТУРНО НАСЛЕЂЕ</b>			
8.1	<p>Релевантни аспекти овог стандарда биће размотрени, по потреби, у оквиру горе наведене акције 1.2 укључујући Планове управљања културним наслеђем (СНМР).</p> <p>Корисник Зајма ће преко МоМЕ, ако је потребно, развити СНМР (као део ESMP) и обезбедити да локална самоуправа преко</p>	<i>СНМР припремити и консултовати пре него што одговарајући радови почну</i>	<i>МоМЕ/ PIU припрема СНМР</i>

КЉУЧНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ		ВРЕМЕНСКИ ОКВИР	НАДЛЕЖНА ИНСТИТУЦИЈА/ ОРГАН
	надзорног инжењера, обезбеди да Извођач, примени СМНР на све радове са идентификованим ризицима по културно наслеђе, као што су историјски значајне зграде (по утврђивању нивоа заштите према националном закону). Остали радови на заштићеним објектима културног наслеђа неће се финансирати као што је наведено на листи искључења ЕСМФ. Процедуре случајног проналаска биће део свих уговора који укључују радове у оквиру пројекта.	<i>Пре почетка грађевинских радова и спроводи се током реализације пројекта</i>	<i>СМНР ће имплементирати извођач</i>
<b>ESS 9: ФИНАНСИЈСКИ ПОСРЕДНИЦИ</b>			
9.1	<u>Није релевантно за пројекат</u>		
<b>ESS 10: УКЉУЧИВАЊЕ ЗАИНТЕРЕСОВАНИХ СТРАНА И ОБЈАВЉИВАЊЕ ИНФОРМАЦИЈА</b>			
10.1	<b>ПЛАН АНГАЖОВАЊА ЗАИНТЕРЕСОВАНИХ СТРАНА</b> Усвојити и имплементирати План ангажовања заинтересованих страна у пројекту (SEP) у складу са ESS10, који ће укључивати мере, између осталог, да се заинтересованим странама обезбеде благовремене, релевантне, разумљиве и доступне информације и консултације са њима на културно прикладан начин без манипулације, мешање, принуда, дискриминација и застрашивање – све на начин прихватљив за Банку.	SEP објављен, расправљен и усвојен и имплементиран кроз полугодишњи Извештај о имплементацији SEP (на сваких 6 месеци) у извештајима о напретку.	<i>MoME PIU</i>
10.2	<b>ЖАЛБЕНИ МЕХАНИЗАМ</b> Успоставити, објавити, одржавати и управљати приступачним механизмом за жалбе, како би се брзо и ефикасно примили и олакшавали захтеви за решавање забринутости и притужбе у вези са Пројектом, на транспарентан начин, културно прихватљив и лако доступан свим странама на које пројекат утиче, без икаквих трошкова и без санкција, укључујући забринутости и	GM пројекта ће бити оперативан најкасније 30 дана након датума ступања на снагу пројекта и након тога ће се спроводити током имплементације пројекта.	<i>MoME PIU Локална Самоуправа</i>

ЧИСТА ЕНЕРГИЈА И ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ ЗА ГРАЂАНЕ У СРБИЈИ ПРОЈЕКАТ (P176770)

ПЛАН ПРЕУЗИМАЊА ОБАВЕЗА ИЗ ОБЛАСТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И СОЦИЈАЛНИХ ПИТАЊА (ЕССР)

КЉУЧНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ		ВРЕМЕНСКИ ОКВИР	НАДЛЕЖНА ИНСТИТУЦИЈА/ ОРГАН
	<p>притужбе поднете анонимно, на начин у складу са ESS10 као што је описано у SEP.</p> <p>Именовати особље за управљање и праћење жалби на пројекату, на начин прихватљив за Банку.</p> <p>Жалбени механизам ће бити тако формиран да на безбедан и поверљив начин прима, региструје и решава забринутости и притужбе у вези са сексуалном експлоатацијом и злостављањем, сексуалним узнемиравањем, на поверљив начин и начин усредсређен на жртве, укључујући упућивање преживелих на пружаоце услуга родно заснованог насиља</p>	<p>Извештавати о имплементацији GM полугодишње (сваких шест месеци) у извештајима о напретку.</p>	
<b>ПОДРШКА У ЈАЧАЊУ КАПАЦИТЕТА (ОБУКА)</b>			
CS1	<p>Обезбедити обуку за релевантно особље MoME, PIU, представнике локалне самоуправе одговорне за пројекат и релевантне заинтересоване стране на тему:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SEP,</li> <li>- ESMF,</li> <li>- Упознавање са ESF и EHS смерницама Светске банке.</li> <li>- Припрема, имплементација, праћење и извештавање о процени утицаја на животну средину (ESMP, ESMP Контролна листа),</li> <li>- LMP надзор</li> <li>- OHS и здравствена безбедност заједнице</li> <li>- Приправност реаговања у ванредним ситуацијама</li> <li>- Реаговање у случају пријављивања сексуалне експлоатације и злостављања SEA/SH</li> <li>- Превенција ширења COVID-19,</li> <li>- Обука подизања свести о сексуалној експлоатацији и злостављању (SEA) и сексуалног узнемиравања (SH),</li> <li>- Заштита деце и</li> <li>- Другетеме релевантне за пројекат</li> </ul>	<p>Почевши од датума ступања на снагу, током имплементације пројекта, најмање једном годишње</p>	<p><i>PIU Експерт за животну средину и друштво</i></p> <p><i>WB Експерт за животну средину и друштво</i></p>

ЧИСТА ЕНЕРГИЈА И ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ ЗА ГРАЂАНЕ У СРБИЈИ ПРОЈЕКАТ (P176770)

ПЛАН ПРЕУЗИМАЊА ОБАВЕЗА ИЗ ОБЛАСТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И СОЦИЈАЛНИХ ПИТАЊА (ESCP)

КЉУЧНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ		ВРЕМЕНСКИ ОКВИР	НАДЛЕЖНА ИНСТИТУЦИЈА/ ОРГАН
CS2	Обука за извођаче радова о спровођењу социјалних и еколошких захтева дефинисаних документима ESMF, ESMP, ESMP Контролне листе, на нивоу сваке локалне самоуправе.	Током реализације пројекта, почев од потписивања уговора, а пре почетка радова.	<i>PIU Експерт за животну средину и друштво</i>